

清华大学新水信息化教学环境升级改造

招标文件



项目编号：0873-2201HW5L0241（清设招第 2022117 号）

采购人：清华大学

采购代理机构：北京中教仪国际招标代理有限公司

2022 年 6 月

目录

第一章投标邀请.....	3
第二章投标人须知.....	7
第三章采购需求.....	26
第四章评标方法和评标标准.....	38
第五章合同文本.....	47
第六章投标文件格式.....	56

第一章 投标邀请

(北京中教仪国际招标代理有限公司) (以下简称“采购代理机构”) 受 清华大学 (以下简称“采购人”) 委托, 就 (清华大学新水信息化教学环境升级改造) 的货物及相关服务进行国内公开招标, 现邀请合格投标人提交密封投标。

一、项目编号: 0873-2201HW5L0241 (清设招第 2022117 号)

二、项目名称: 清华大学新水信息化教学环境升级改造

三、采购预算: 人民币 430 万元

四、招标内容

1. 本次招标共 1 包: 本项目属于工信部联企业[2011]300 号中行业: 工业

包号	采购标的名称	数量	分包预算金额 (人民币万元)
1	辅助 65 寸显示屏	24	430
	投影机 1	1	
	投影机 2	3	
	投影机 3	8	
	幕布 1	1	
	幕布 2	4	
	幕布 3	14	
	幕布 4	2	
	安装支架	18	
	中控主机	21	
	控制继电器	21	
	信息调度传输设备	12	
视频扩展设备	6		

领夹麦克	21
IP 网络功放	21
手持麦克	42
音箱	4
操控终端	21
显示屏	1
控制服务器	1
中控编程	21
电源时序器	21
设备机柜	21
地面信息盒	21
触控一体机	21
线材及辅料	21
安装调试费	21

(1) 本次招标、投标、评标均以包为单位，投标人须以包为单位进行投标，如有多包，可投一包或多包，但不得拆包，不完整的投标将被拒绝。

(2) 本项目**不接受**进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2.招标内容及用途：科研

以上货物的供应、运输、安装调试、培训及售后服务具体招标内容和要求，以本招标文件中商务、技术和服务的相应规定为准。

3.需要落实的政府采购政策：

节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业。

五、投标人的资格要求

1. 在中华人民共和国境内注册登记，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织和个人。

2. 投标人应遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规，并符合本招标文件规定的条件。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 本项目投标截止期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

- (7) 法律、行政法规规定的其他条件。
- (8) 投标人按照招标公告的要求购买招标文件并登记备案。
- (9) 要求投标人具有其他特殊的资质条件。

3. 本项目**不接受**联合体投标。

六、招标文件购买时间、地点和要求

1. 购买时间：自 2022 年 6 月 22 日起至 2022 年 6 月 29 日（上午 9 时至 11 时 30，下午 13 时 30 至 17 时）。

2. 购买地点：北京中教仪国际招标代理有限公司 512 室，北京市海淀区文慧园北路 10 号

3. 招标文件售价：人民币 500 元/本（包），售后不退。若邮购，须加付人民币 50 元。

七、接受投标时间、投标截止时间及开标时间

投标截止时间：2022 年 7 月 13 日 9:00（北京时间）。

投标截止时间后送达的投标文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。

开标时间：2022 年 7 月 13 日 9:00（北京时间）。

八、投标地点及开标地点

投标地点：北京中教仪国际招标代理有限公司 4 层会议室，北京市海淀区文慧园北路 10 号

开标地点：北京中教仪国际招标代理有限公司 4 层会议室，北京市海淀区文慧园北路 10 号

九、采购人、采购代理机构信息

采购人名称：清华大学

采购人地址：北京市海淀区清华园

联系人：关老师

联系方式：010-62796244

采购代理机构名称：北京中教仪国际招标代理有限公司

采购代理机构地址：北京市海淀区文慧园北路 10 号

邮政编码：100088

项目经办人：施歌、王磊、杨硕、刘欣、谢杰

联系电话：010-59893121、010-59893127、010-59893129

本项目其余相关信息均在“中国政府采购网”媒体上发布。

十、招标公告期限

本项目招标公告期限为 5 个工作日。

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
2.1	采购人	清华大学
2.2	采购代理机构	北京中教仪国际招标代理有限公司
3.2	采购预算	人民币430万元
4.1	投标人资格要求和资格证明文件	<p>投标人应遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规，并符合本招标文件规定的条件。</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力，须提供相关证明材料，其中：</p> <p> 供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；</p> <p> 供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；</p> <p> 供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；</p> <p> 供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；</p> <p> 供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，须提供相关证明材料，其中：</p> <p> 供应商是法人或其他组织的，应提供年度财务状况报告复印件（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表），或经审计的年度审计报告，或提供银行在开标日前三个月内开具的资信证明。</p> <p> 供应商是自然人的，应提供中国人民银行出具的针对本项目资信证明原件。</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，须附相关证明材料或声明。</p> <p>(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供相关证明材料，其中：</p>

条款号	内容	说明与要求
		<p>供应商是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供开标前6个月内任意一个月的缴税凭据复印件；</p> <p>供应商是法人的，缴纳社会保障资金的证明材料，应提供开标前6个月任意一个月的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；</p> <p>供应商是其他组织和自然人的，需要提供开标前6个月内任意一个月的缴纳税收和社会保险的凭据。</p> <p>注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p> <p>（5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；其中：</p> <p>重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；</p> <p>供应商须提供参与本采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限届满的，可以参加政府采购活动。</p> <p>（6）本项目投标截止期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>（7）法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>（8）投标人按照招标公告的要求购买招标文件并登记备案。</p> <p>（9）要求投标人具有其他特殊的资质条件。</p> <p>注：若投标人为监狱企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。同时，对于上述所要求资格证明文件无法提供的，可单独做出说明并加盖公章。</p>
4.3	是否允许联合体投标及资格条件	否
4.4	是否允许投标人分包	否
4.5	是否需要现场踏勘	否
5.1	中小企业选取标准	中小企业选取标准根据工信部等部委发布的《关于印发中小企

条款号	内容	说明与要求
		业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）以及《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）进行划分，符合相关条件的中小企业，应根据招标文件附件的格式要求提供《中小企业声明函》，或附件的格式要求提供《残疾人福利性单位声明函》，或提供属于监狱企业的证明文件，没有按要求提供上述材料的将被认定为中小企业。
14.2	投标报价	报清华大学指定地点现场交货人民币价，包含一切费用。
14.4	是否接受可选择或调整的投标和报价	否
15.1	投标保证金	<p>(1) 投标保证金截止时间为投标截止时间。</p> <p>(2) 投标保证金金额：人民币陆万元整（¥ 60,000.00）</p> <p>(3) 投标保证金有效期：与投标文件有效期一致。</p> <p>(4) 投标保证金采用下列形式：</p> <p>1) 银行汇款（建议）、转账支票或者金融机构、担保机构出具的保函形式提交，并附投标保证金说明函；</p> <p>2) 由专业担保机构出具的“投标担保函”（格式详见第六章附件12）。</p> <p>(5) 开户银行及帐号（本项目专属账号）</p> <p>收款单位：北京中教仪国际招标代理有限公司</p> <p>开户行：广发银行建国路支行</p> <p>帐 号：6232593799005206340</p> <p>投标人在汇款时，须在汇款单上注明采购项目编号，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。投标保证金交纳人必须与投标人名称保持一致。</p>
16.1	投标文件有效期	90日历天（从开标日起计算）
17.2	投标文件数量	<p>(1) 投标文件正本 <u>1</u> 份；（必须单独密封提交）</p> <p>(2) 投标文件副本 <u>4</u> 份；</p> <p>(3) 开标一览表正本 <u>1</u> 份；</p> <p>投标保证金（支票/电汇底单等）、投标保证金说明函；</p> <p>(4) 电子文档 <u>1</u> 份（签字盖章的正本文件扫描件，单独密封提交）。</p>
26.3	小微企业价格扣除比例	具体扣除价格百分比详见 第四章评标方法和评标标准 。

条款号	内容	说明与要求									
34.1	中标服务费	<p>(1) 中标服务费以本项目中标金额作为收费的计算基数，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）及发改办价格〔2003〕857号计算方法和标准，以货物类标准按中标金额差额定率累进法计算（见“招标代理服务收费标准”）。</p> <p>(2) 招标服务费的交纳方式：在领取中标通知书时，中标人向采购代理机构直接交纳招标服务费。可用转账支票、汇票、电汇、现金等付款方式一次向采购代理机构缴清招标服务费。</p> <p>招标服务费专用帐户(与保证金账户不同)： 收款单位：北京中教仪国际招标代理有限公司 开户行：广发银行建国路支行 帐 号：623259379900000011</p> <p style="text-align: center;">采购代理服务收费标准</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">中标金额</th> <th style="text-align: center;">费率</th> <th style="text-align: center;">货物招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">100万元以下的部分</td> <td></td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100万元-500万元的部分</td> <td></td> <td style="text-align: center;">1.1%</td> </tr> </tbody> </table>	中标金额	费率	货物招标	100万元以下的部分		1.5%	100万元-500万元的部分		1.1%
中标金额	费率	货物招标									
100万元以下的部分		1.5%									
100万元-500万元的部分		1.1%									
	其他	<p>本文件中的“签字”指签字人亲笔签字或加盖签字人的人名章或手签章。</p> <p>本文件中的“法定代表人”指响应人的法定代表人，或经法定代表人授权在指定范围内可以行使法定代表人相关权利的负责人（需提供相关证明文件）。</p> <p>递交文件、参加开标仪式，每公司限1人参加，健康宝状态正常（绿码），体温不超过37.2摄氏度，并佩戴口罩，做好防护措施，否则不能入场。</p>									

注：本项目招标文件中投标人须知或招标文件其余部分与本表不一致的，以本表要求为准。

投标人须知

一、总则

1. 基本要求

1.1 本招标文件适用于本文件第三章中所述技术需求的招标投标。采购人、采购代理机构根据政府采购政策、采购预算、采购需求编制招标文件。

1.2 投标人的投标文件必须满足本次采购的实质目的，完全实现所应有的全部要求。投标人若存在任何理解上无法正确确定之处，均应当按照招标文件所规定的投标前的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

2. 定义

2.1 “采购人”指将本项目委托给采购代理机构的单位，名称详见**投标人须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”指执行本项目采购工作的采购代理机构，名称详见**投标人须知前附表**。

2.3 “潜在投标人”指符合本招标文件各项规定且购买招标文件的供应商。

2.4 “投标人”指符合本招标文件规定并参加投标的供应商。

2.5 “招标货物”指本招标文件中**第三章**所述所有货物及实现货物功能价值所必须的配套技术和服务。

2.6 “服务”指本招标文件中**第三章**所述投标人应该履行的承诺和义务。

3. 资金来源和采购预算

3.1 资金来源：财政资金。

3.2 采购预算：金额详见**投标人须知前附表**。

4. 投标人的资格要求

4.1 在中华人民共和国境内注册登记，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织和个人。具体投标人的资格要求和需要提供的资格证明文件详见**投标人须知前附表**。

4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包投标或者在未分包的同一招标项目中投标；

(2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

(3) 已为整体采购项目或者其中分项目前期工作提供设计、编制规范、进行管理等的供应商及其附属机构，不得再参加该整体采购项目及其所有分项目的采购活动；凡为分项目提供上述服务的供应商及其附属机构，不得再参加分项目的采购活动；

(4) 为本招标项目的招标代理单位；

(5) 为本招标项目的代建单位；

4.3 本次招标是否允许两个（含）以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，详见**投标人须知前附表**。如果允许联合体投标，联合体各方应符合下列要求：

（1）联合体应提供“联合投标协议书”。该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合体投标文件未附联合体投标协议书的，其投标将被**拒绝**；

（2）联合体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任；

（3）按照**投标人须知前附表**投标人的资质要求规定提交的相关证明文件，联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被**拒绝**；

（4）联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力。

4.4 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。本次招标是否允许投标人分包，详见**投标人须知前附表**。

4.5 本次招标是否允许现场踏勘，详见**投标人须知前附表**。

5. 政府采购优惠政策

5.1 促进中小企业规定

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 促进中小企业发展政策（仅适用于非专门面向中小企业采购部分）：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目投标人所投货物、工程或服务为小型或微型企业提供的，将对该投标货物、工程或服务的投标价给予 6%-10%（工程项目为 3%-5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

若投标人为联合体，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的扶持政策。

联合体由大中型企业与小微企业组成的，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3%（工程项目为 1%-2%）的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

(4) 残疾人福利性单位扶持政策：残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。将对该投标产品的投标价给予 6%-10%的扣除。

(5) 监狱企业扶持政策：在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。将对该投标产品的投标价给予 6%-10%的扣除。投标人为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(6) 小微企业选取标准：本项目的具体选取标准，详见投标人须知前附表。若投标人适用中小企业扶持政策，应按本招标文件的投标人须知前附表要求出具相关证明文件，否则评标时不予认可。投标人应对提交的证明文件的真实性负责，提交证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

(7) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第十二条规定：享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

5.2 节能环保要求

执行财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）

5.3 信息安全产品要求

信息安全产品投标应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库【2010】48号）要求。

6. 投标费用

6.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构、采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7. 通知

7.1 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真、公告等方式）或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，向潜在投标人发出，地址、传真、邮箱等以潜在投标人登记的为准。如信息登记有误、传真线路故障、潜在投标人手机无法接通等原因，或其它任何意外情形导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

7.2 本项目招标公告的公告期限为5个工作日，中标公告的公告期限为1个工作日。

二、招标文件

8. 招标文件的内容

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法和评标标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式

9. 投标前招标文件的澄清和修改

9.1 任何已获得招标文件的潜在投标人，均可在法定期限内要求对招标文件进行澄清或修改，按第一章投标邀请中的联系地址以书面形式（包括书面材料、信函、传真等，下同）送达采购代理机构。采购代理机构将视情况予以澄清或修改，以书面形式答复所有获得招标文件的潜在投标人，必要时答复内容可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。

9.2 按照责权利相一致原则，招标文件的主要商务、技术指标的提出方负责解释潜在投标人提出的相关澄清、修改要求，并应当视情况作出澄清或修改的决定。

9.3 采购代理机构可主动地或在解答潜在投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

9.4 招标文件的澄清、修改应以书面形式通知所有潜在投标人，并作为招标文件的组成部分，对所有潜在投标人均具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。若无书面回函确认，视同潜在投标人已收到招标文件修改的通知，并受其约束。

9.5 为使潜在投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构有权决定是否延长投标截止期。

三、投标文件的编制

10. 投标文件的语言和计量单位

10.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

10.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。在解释投标文件时，以中文翻译文件为准。

10.3 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.4 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求投标人限期提供相应合规文件或直接认定投标所提交的该部分文件**无效**。

11. 投标文件的组成

11.1 投标文件分为商务部分和技术部分。商务部分指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术部分指投标人提交的能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件。

11.2 投标人应按招标文件**第六章投标文件格式**顺序及要求编制投标文件。

12. 投标内容填写说明

12.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将被视为投标文件完整性**有缺陷**。

12.2 除可填报内容外，对投标函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，该投标将被**拒绝**。

12.3 投标文件应按照招标文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”“未测试”“没有相应指标”等明确的回答文字。

12.4 开标一览表为在开标现场上唱标所需的材料，按内容要求统一填写，不得自行增减内容。

12.5 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会对其任何资料进一步审查原件的要求。

13. 投标文件装订要求

13.1 投标文件规格幅面应与招标文件正文一致，建议行文使用宋体小四号字。

13.2 投标文件按照招标文件中**第六章**规定的顺序，统一编目编码装订成册并编制目录。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任应当由投标人承担。

13.3 投标文件装订须采用胶装方式，单面/双面打印，不得采用活页装订。

14. 投标报价

14.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位，投标人的投标价应遵守《中华人民共和国价格法》。

14.2 除**投标人须知前附表特殊声明外**，投标报价条件为项目现场完税价。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。

14.3 投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。

14.4 本次招标是否接受可选择或可调整的投标和报价，详见**投标人须知前附表**。如果本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非实质性响应性投标而被**拒绝**。

14.5 投标人要按**第六章投标文件格式**的内容填写货物单价、总价及其他事项，并由法定代表人或投标人代表签署。开标一览表中价格填报处不应有空白，如无费用可填报“0”。

14.6 投标人对投标报价若有说明应在开标一览表显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑。

14.7 投标的报价优惠须对应开标一览表、投标货物数量价格表等提供相应的明细清单。除报价优惠外，任何超出招标文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评标时将不具有竞争优势。

14.8 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由投标人自行设计，并按要求分类报价。

14.9 投标报价中不得缺漏招标文件中要求的内容，否则评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其投标总价并进行价格评审。

15. 投标保证金

15.1 投标人应按“**投标人须知前附表**”的规定金额提交投标保证金，并作为其投标的一部分。

15.2 发生下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 在开标之日后到投标有效期满前，投标人擅自撤回投标的；
- (2) 中标供应商不按本须知**第 31 条**的规定与买方签订合同的；
- (3) 中标供应商不按“**投标人须知前附表**”交纳履约保证金；
- (4) 中标供应商不按“**投标人须知前附表**”交纳中标服务费的。

15.3 凡没有根据本须知**第 15.1 条**规定，随附投标保证金的投标，将被视为非实质性响应投标而予以**拒绝**。

15.4 中标供应商的投标保证金，在与买方签订合同并交纳履约保证金（如需交纳）后 5 个工作日内由采购代理机构开始办理退还手续；未中标的投标人的投标保证金将于中标通知书发出之日起 5 个工作日内由采购代理机构开始办理退还手续。

15.5 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

15.6 采购人或者采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16. 投标文件的有效期

16.1 投标文件的有效期详见**投标人须知前附表**，有效期不满足要求的投标将被**拒绝**。

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可根据实际情况，在原投标文件有效期截止时间前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。投标人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

17. 投标文件的签署及规定

17.1 组成投标文件的各项文件均应遵守本条。

17.2 投标人应按本款下述规定以及**投标人须知前附表**规定的数量提交投标文件。每份投标文件须清楚地标明“正本”“副本”或电子版。若正本和副本不符，以正本为准。

17.3 投标文件的正本必须注明“正本”字样，并由投标人的法定代表人或投标人代表签字。由投标人代表签字的，投标人代表须将书面形式的《法定代表人授权委托书》（按照招标文件格式填写）原件附在投标文件中，否则按**投标无效**处理。投标文件的副本可采用正本的复印件。

17.4 投标文件应字迹清楚、内容齐全、**不得涂改或增删**。如有修改和增删，必须有投标人公章及法定代表人或其授权的投标人代表签字或签章。因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封及标记

18.1 投标人应将投标文件密封包装以保证投标信息在开标前不被透露。

18.2 投标人**必须**将正本文件单独密封。

18.3 为方便开标唱标，投标人应将**开标一览表和投标保证金（包括投标保证金说明函）的正本单独密封提交**（密封在一个包装中或分开包装均可），并在包装上标明“开标一览表”“投标保证金”字样。

18.4 为方便开标拆启和对迟到的投标进行处理，密封包装上应注明本项目指明的项目名称、项目编号、投标人投标的包号/品目号等，并注明投标人名称和地址。

19. 投标截止时间

19.1 投标截止时间详见**第一章投标邀请**。

19.2 按本须知规定，通过修改招标文件延长投标截止期的情况下，采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19.3 投标文件及其他必要材料、实物等须按照招标文件规定的递交时间、地点送达。在截止时间以后送达的，采购代理机构将**拒绝**接收。

20. 投标文件修改与撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

20.2 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

20.3 从投标截止期至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间，投标人不得修改或撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退回。

五、开标与评标

21. 开标

21.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标，采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

21.2 采购代理机构邀请投标人参加开标，投标人参加开标的代表必须签名报到以证明其出席。评标委员会成员不得参加开标活动。

21.3 开标时，应由投标人代表查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。投标人不足**3**家的，不得开标。

21.4 开标时，应当众宣读投标人名称、投标价格、书面补充、修改和撤回投标的通知以及采购代理机构认为适当的其他内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标

时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

21.5 开标过程应当由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

21.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请及时处理。

21.7 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

22. 对投标人的资格审查

22.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

22.2 资格审查时，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询投标人信用记录，并将信用查询记录和证据通过网页截图的方式进行留存，随采购文件一起存档。

23. 组建评标委员会

23.1 采购代理机构根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合本招标项目专业要求组建评标委员会，采购代理机构协助评标委员会工作。评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24. 对投标文件的符合性检查

24.1 符合性检查依据政府采购法律法规和招标文件的规定，审查投标文件有效性、完整性和对招标文件的响应程度，以确定投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。

24.2 符合性检查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在先的原则为准优先处理。

（1）如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准；单独密封的开标一览表如与投标文件正本不一致，以单独密封的开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本文件第 25 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.3 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

24.4 有下列情形之一的，属于非实质性响应招标文件要求，投标文件将被拒绝：

- (1) 投标文件有效期不满足招标文件要求的；
- (2) 未对招标文件内全部内容进行投标；
- (3) 未按照招标文件要求的方式进行报价；
- (4) 投标人在同一份投标文件中提供了选择方案或选择报价；
- (5) 投标报价超过本项目预算、分项预算或者最高限价的；
- (6) 投标文件未按招标文件规定签署、盖章的；或由投标人授权代表签字的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；
- (7) 未按规定提交投标保证金的；
- (8) 不满足招标文件中带“*”要求的；
- (9) 未按照招标文件要求提供制造厂家授权书的（本项目不适用）；
- (10) 投标文件附有采购人或采购代理机构不能接受的附加条件的；
- (11) 存在 24.3 条款情形之一的；
- (12) 付款方式、交付时间不满足招标文件要求；
- (13) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

25. 投标的澄清

25.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式，并由评标委员会成员签字。如果投标人出现同类问题，评标委员会应当给予投标人均等的澄清机会。

25.2 评标委员会应当给投标人以足够合理的时间作出澄清、说明或者补正，投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或投标人代表的签字，或者加盖公章认可，将作为投标文件内容的一部分。

25.3 投标人澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，视其放弃该项权利。

26. 对投标文件的详细评审

26.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行详细评审；应严格按照招标文

件的要求和条件进行评审，不得擅自改动、细化招标文件及评分细则；具体评审原则、方法和中标条件详见**第四章评标方法和评标标准**。

26.2 除评标方法和评标标准另有规定外，评标采用综合评分法，将投标主体资质、信用评价、投标产品质量、售后服务、价格等各项因素作为评价的基础，综合评选出最佳投标方案。每一投标人的最终得分为所有评委给其评分的算数平均值。

26.3 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小微企业产品的价格给予 6%-10%的扣除；若投标人为联合体，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 2%-3%的价格扣除，扣除后的价格参与评审。具体扣除价格百分比详见**第四章评标方法和评标标准**。

27. 评标过程要求

27.1 在评标期间，投标人企图影响采购人、采购代理机构或评标委员会的任何活动，将导致投标被**拒绝**，并由其承担相应的法律责任。

27.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

27.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

28. 采购项目废标

28.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入实质性评审、打分阶段的供应商不足 3 家的；

(2) 投标人的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

(3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

28.2 废标后，采购代理机构应当将废标结果在“中国政府采购网”公告。

六、确定中标

29. 确定中标供应商

29.1 评标委员会根据详细评审的结果确定推荐中标候选供应商名单，并标明排列顺序。

29.2 采购人应确定排名第一的中标候选供应商为中标供应商，并由买方与其签订合同。排名第一的中标候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规

定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，采购人可与下一中标候选人签订供应商签订合同，或重新组织项目招标。

29.3 采购人也可授权评标委员会按本条规定推荐中标供应商。

29.4 中标人确定后，招标采购代理机构将在规定的发布信息媒体上发布中标结果公告。对中标公告有异议的，供应商应当自公告期届满之日起七个工作日内，由法定代表人授权的投标人代表携带法人代表授权书原件亲自将书面形式的质疑函送达招标代理机构，但需对质疑内容的真实性承担责任。质疑期外提出的质疑，招标采购代理机构将不予受理。

质疑函应当包括下列主要内容：

- （一）质疑人和被质疑人的名称、地址、电话等；
- （二）具体的质疑事项及事实依据；
- （三）相关证明材料；
- （四）提起质疑的日期。

质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

30. 中标通知

30.1 中标供应商确定后，采购代理机构在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，同时以书面形式向中标供应商发出中标通知书。中标公告期限为1个工作日。

30.2 中标通知书对买方和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出以后，买方改变中标结果或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

30.3 中标通知书是合同的组成部分。

31. 签订合同

31.1 中标供应商应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件、投标文件确定的事项与买方签订中标合同。

31.2 中标供应商应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与买方签订合同。中标供应商不得再与买方签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

31.3 买方如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标供应商可与买方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

31.4 买方应当按照合同规定，及时向中标供应商支付采购资金，资金支付程序按照国家有关财政资金支付管理的规定执行。

32. 履约保证金

32.1 中标供应商在签订合同后（详见投标人须知前附表）天内，按招标文件中提供的履约保证金保函格式或买方可以接受的其他形式向买方提交合同总价（详见投标人须

知前附表)的履约保证金,履约保证金在双方约定的服务质量保证期期满前应完全有效。

33. 预付款保证金

33.1 为避免和减少中标供应商的行为给买方带来的损失,中标供应商在签订合同后(详见投标人须知前附表)天内,按招标文件中提供的预付款保证金格式或买方可以接受的其他形式向买方提交合同总价(详见投标人须知前附表)%的预付款保证金,预付款保证金在双方约定的服务质量保证期期满前应完全有效。

34. 中标服务费

34.1 中标服务费收费标准及交纳方式详见**投标人须知前附表**。

七、质疑

35. 质疑的提出

35.1 对本项目提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

35.2 供应商须在法定质疑期内(知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内)一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

35.3 供应商的质疑如存在捏造事实或者提供虚假材料的情况,供应商应承担相应的法律责任。

35.4 质疑供应商若委托代理人进行质疑的,质疑函应按招标文件要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

35.5 供应商提出质疑时,应当以书面形式提交质疑函和必要的证明材料。质疑函的质疑事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

35.6 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑,质疑函中应列明具体分包号。

35.7 质疑供应商为自然人的,质疑函应由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,质疑函应由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

35.8 质疑函范本如下:

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

36. 质疑函的接收和处理

36.1 本项目质疑函的接收人和联系方式详见第一章投标邀请中的采购代理机构联系方式。

36.2 采购代理机构将在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

第三章采购需求

不满足带“★”指标，投标将被拒绝

一、项目概述/需实现的功能、目标

本项目是为适应信息化条件下新型教学设计、教学手段、教学模式的需要而对多媒体教学环境进行设备配置及系统集成，目标是满足各类教学的需求，实现对多媒体教学环境可视化网络集中监控与管理。需要特别说明的是：以下所列设备为必备的主要软硬件设备或系统，但并不能保证系统的完备性，请投标商根据实际情况和功能需求进行择优配置，并完成系统集成，包括线材接插件配置、设备安装调试和系统的整合与集成等，构建一个完整实用的多媒体教学环境。

项目主要设备具体如下：核心产品为触控一体机

序号	系统类型	设备名称	数量	单位
1	信息展示系统	辅助 65 寸显示屏	24	台
2		投影机 1	1	台
3		投影机 2	3	台
4		投影机 3	8	台
5		幕布 1	1	块
6		幕布 2	4	块
7		幕布 3	14	块
8		幕布 4	2	块
9		安装支架	18	台
10	控制系统	中控主机	21	台
11		控制继电器	21	台
12		信息调度传输设备	12	台
13		视频扩展设备	6	台
14	音频系统	领夹麦克	21	套

15		IP 网络功放	21	台
16		手持麦克	42	套
17		音箱	4	只
18	调度系统	操控终端	21	台
19		显示屏	1	台
20		控制服务器	1	套
21		中控编程	21	套
22	辅助设备	电源时序器	21	台
23		设备机柜	21	台
24		地面信息盒	21	台
25		触控一体机	21	台
26		线材及辅料	21	套
27		安装调试费	21	套

二、本项目需执行标准及规范

- 《多媒体教学环境要求》GB/T 36447-2018
《电子考场系统通用要求》GB/T36449-2018
《厅堂扩声系统设计规范》GB 50371-2006
《厅堂扩声特性测量方法》GB/T 4959-2011

三、技术要求

新水楼多媒体教室是清华师生教学活动开展的重要场所，通过升级改造多媒体教室的软硬件设施，对进一步提高教学效果和教学质量有着重要的作用。

项目现场条件

设备间：0℃-50℃；湿度 10% 到 90% RH；

电力供应：AC 100V-240V；

有配套的机房、良好的运行环境、稳定的供电系统支持。

3.1、信息展示系统

3.1.1、辅助 65 寸显示屏

- 1.屏幕尺寸 ≥ 65 英寸；分辨率 $\geq 3840*2160$ ；刷新率 $\geq 60\text{Hz}$ ；可视角度 $\geq 176/176$ 度；对比度 $\geq 4000: 1$ ；支持 HDR 显示技术；响应时间 $\leq 7\text{ms}$ ；
- 2.存储内存 $\geq 16\text{GB}$ ；运行内存/RAM $\geq 2\text{GB}$ 。

3.1.2、投影机 1

- 1.芯片技术 $\geq 19.3\text{mm}(0.76$ 英寸) 对角线(宽高比 16: 10)，液晶面板 $\times 3$ ；
- 2.#激光光源；亮度 $\geq 7000\text{lm}$ ，中心点亮度 $\geq 7300\text{lm}$ ；分辨率 $\geq 1920*1200$ ；对比度 $\geq 3000000: 1$ ；提供通过 CMA、ILAC-MRA、CNAS 认证的检测报告复印件并加盖生产厂商公章；
- 3.均匀性 $\geq 85\%$ ；
- 4.电动镜头位移、变焦和聚焦，垂直移位不小于 $\pm 67\%$ ，水平移位不小于 $\pm 35\%$ ；梯形校正:垂直不小于 ± 25 度;水平不小于 ± 30 度；
- 5.整机功率 $\leq 450\text{W}$ ；
- 6.噪音 $\leq 26\text{dB}$ ；
- 7.接口不少于：输入 HDMI*2，RS232*1，RJ-45*2；USB *2；
- 8.▲具有图像细节清晰处理器；支持对比度和快门同步功能；支持边缘融合功能，支持 360° 全方位安装；符合 CEC 协议的 HDMI 端口，支持 4K 信号输入；具备几何校正功能软件、提前预警软件；
- 9.可实现 20000 小时免维护运行；
- 10.要求与投影机 2、投影机 3 为同一品牌；
- 11.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺并加盖原厂公章。

3.1.3、投影机 2

- 1.芯片技术 $\geq 19.3\text{mm}(0.76$ 英寸) 对角线(16: 10 宽高比)，液晶面板 $\times 3$ ；
- 2.#激光光源；亮度 $\geq 6000\text{lm}$ ，中心点亮度 $\geq 6300\text{lm}$ ；分辨率 $\geq 1920*1200$ ；对比度 $\geq 3000000: 1$ ；提供通过 CMA、ILAC-MRA、CNAS 认证的检测报告复印件并加盖生产厂商公章；
- 3.均匀性 $\geq 85\%$ ；
- 4.电动镜头位移、变焦和聚焦，垂直移位不小于 $\pm 67\%$ ，水平移位不小于 $\pm 35\%$ ；梯形

校正:垂直不小于±25 度; 水平不小于±30 度;

5.整机功率≤360W;

6.噪音≤26dB (低噪音模式);

7.接口不少于: 输入 HDMI*2, RS232*1, RJ-45*2; USB *2;

8.▲具有图像细节清晰处理器; 支持对比度和快门同步功能; 支持边缘融合功能, 支持 360° 全方位安装; 符合 CEC 协议的 HDMI 端口, 支持 4K 信号输入; 具备几何校正功能软件、提前预警软件;

9.可实现 20000 小时免维护运行。

10.要求与投影机 1、投影机 3 为同一品牌。

3.1.4、投影机 3

1.芯片技术≥19.3mm(0.76 英寸) 对角线(16: 10 宽高比), 液晶面板×3;

2.#光源类型: 激光光源; 亮度≥5500lm, 中心点亮度≥5800lm; 分辨率≥1920*1200; 对比度≥3000000: 1; 提供通过 CMA、ILAC-MRA、CNAS 认证的检测报告复印件并加盖生产厂商公章;

3.均匀性≥85%;

4.电动镜头位移、变焦和聚焦, 垂直移位不小于±67%, 水平移位不小于±35%; 梯形校正:垂直不小于±25 度; 水平不小于±30 度;

5.整机功率≤350W;

6.噪音≤26dB;

7.接口不少于: 输入 HDMI*2, RS232*1, RJ-45*2; USB *2;

8.▲内置细节清晰处理器, 确保图像清晰; 支持对比度和快门同步功能; 支持边缘融合功能, 支持 360° 全方位安装; 符合 CEC 协议的 HDMI 端口, 支持 4K 信号输入; 具备几何校正功能软件、提前预警软件;

9.可实现 20000 小时免维护运行;

10.要求与投影机 1、投影机 2 为同一品牌。

3.1.5、幕布 1

1. 对角尺寸: ≥200 英寸, 16:9;

2.材质: 玻纤复合幕布, 具耐磨, 防火, 防霉, 防皱折, 十年不老化, 幕布拉伸率<1%, 幕面平整, 边缘垂直, 水性环保漆;

3.可进行壁挂/悬挂/吊顶等多种安装方式；管状电机，转速不小于 30rpm，扭力大于 60kg/cm；定位不大于 0.5mm。

3.1.6、幕布 2

1.对角尺寸：≥150 英寸，16:9；

2.材质：玻纤复合幕布，具耐磨，防火，防霉，防皱折，十年不老化，幕布拉伸率<1%，幕面平整，边缘垂直，水性环保漆；

3.可进行壁挂/悬挂/吊顶等多种安装方式；管状电机，转速不小于 30rpm，扭力大于 60kg/cm；定位不大于 0.5mm。

3.1.7、幕布 3

1.对角尺寸：≥120 英寸，16:9；

2.材质：玻纤复合幕布，具耐磨，防火，防霉，防皱折，十年不老化，幕布拉伸率<1%，幕面平整，边缘垂直，水性环保漆；

3.可进行壁挂/悬挂/吊顶等多种安装方式；管状电机，转速不小于 30rpm，扭力大于 60kg/cm；定位不大于 0.5mm。

3.1.8、幕布 4

1.对角尺寸：≥100 英寸，16:9；

2.材质：玻纤复合幕布，具耐磨，防火，防霉，防皱折，十年不老化，幕布拉伸率<1%，幕面平整，边缘垂直，水性环保漆；

3.可进行壁挂/悬挂/吊顶等多种安装方式；管状电机，转速不小于 30rpm，扭力大于 60kg/cm；定位不大于 0.5mm。

3.1.9、安装支架：配套安装支架，高度可调节。

3.2、控制系统

3.2.1、中控主机

1.板载支持≥512MB，≥4GB 闪存；

2.▲板载≥5 个 HDMI 输入，≥3 个 VGA 输入，≥2 个 Hdbaset 输入；≥2 个 HDMI 输出，≥2 个 HDBaseT 输出；具备板载功放功能，立体声每通道≥20W@8Ω 或单声道≥

40W@70/100V;

3.支持麦克风混音器，音频数字信号处理器，功放和控制系统;

4.提供 ≥ 2 个 RS-232 COM 端口; ≥ 4 个 IR /串口端口; ≥ 4 个继电器输出; ≥ 4 个数字输入端口;

5.▲支持 ≥ 6 通道门限话筒混音及数字信号处理器; 支持 ≥ 3 个独立 DSP 立体声模拟输出;

6.支持处理 Dolby, TrueHD, Dolby Atmos, DTS-HD 和无损的 7.1 线性 PCM 音频;

7.支持通过双绞线发送器和接收器实现 USB 信号路由;

8.▲支持 SNMP 远程管理; 支持 BACnet/IP, 具有 BACnet/IP 许可; 支持高级安全功能和协议。使用 802.1X、TLS、SSL;

9.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺函并加盖原厂公章。

3.2.2、控制继电器

1.提供 ≥ 8 通道电源开关控制; ≥ 8 个电压驱动的隔离数字输入接口;

2.支持 120-240V 50/60 Hz 照明和电机控制;

3.内置强切输入端口, 用于对接安防系统; 支持通过前面板或软件进行设置; 具备可编程功能; 支持导轨安装。

3.2.3、信息调度传输设备

1.▲所投标产品需在 HDBaseT 官网 (<https://hdbaset.org/>) 认证产品列表中可查询到, 提供网站截图并加盖原厂公章;

2.▲传输距离: 4K ≥ 70 m(Cat 5e/6)/100m (Cat 6a), 1080p@100m; 支持 HDMI(3D、深色、4K)、支持 Dolby True HD 和 DTS HD Master Audio 及兼容 HDCP 及消费性电子控制 (CEC); 数据速率 ≥ 10.2 Gbps; 支持远程 EDID 回传功能; 提供官网截图并加盖原厂公章;

3.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺函并加盖原厂公章。

3.2.4、视频扩展设备

≥ 1 路 HDMI 输入, ≥ 2 路 HDMI 输出; 支持 HDMI(3D、色深、4K); 兼容 HDCP 2.2; 支持分辨率 $\geq 4096 \times 2160 / 3840 \times 2160 @ 60\text{Hz}(4:4:4)$; 数据速率 ≥ 18 Gbps。

3.3、音频系统

3.3.1、领夹麦克风

领夹话筒

1.全指向性电容话筒；

发射机

1.频率范围不窄于 20Hz-20kHz，动态范围 $\geq 120\text{dB}$ ；

2.AES 256 位加密；背光式 LCD 显示，配备导航菜单和控制按键；

3.工作范围：直线距离 ≥ 100 米；

4.安装碱性电池时，可连续使用 ≥ 9 小时；

接收机

1. ≥ 82 MHz 调谐带宽；单一频段有最高 77 个预设兼容通道；

2.红外同步部署发射机的选定频率；

3.AES-256 位加密；

4. ≥ 60 dB 可调音频增益；

5.可拆卸式 $\frac{1}{2}$ 波长天线；

6.具有锁定功能的高对比度 LCD 菜单和控件。

3.3.2、IP 网络功放

1.可接受服务器或其他终端下发的广播任务，进行解码后本地输出，网络音源不可本地调节；

2.#内置立体声 D 类数字定阻功放， $\geq 4 \times 240\text{W}$ ($8\ \Omega$)，四个隐藏式功放通道，音量可独立调节；支持多种唤醒功能，功放平时待机，有网络任务播放或网络中控开启能自动唤醒，唤醒响应时间不大于 500 毫秒。同时支持远程功放常开控制；支持回路检测，监听功放好坏、异常，能上报至中心服务器；

3. ≥ 4 路 MIC 输入，接口兼容 6.5mm 和卡侬。支持独立的 EQ 调节、独立的音量调节，独立的 ALC 自动电平控制，独立的受控 48V 幻象电源；MIC1、MIC2 灵敏度/阻抗/信噪比： $-40\ \text{dB} / 600\ \Omega / 70\ \text{dB}$ ；MIC3、MIC4 灵敏度/阻抗/信噪比： $-10\ \text{dB} / 10\text{K}\ \Omega / 80\ \text{dB}$ ；

4. ≥ 2 路 AUX 输入：AUX 灵敏度/阻抗/信噪比： $-6\ \text{dB} / 10\text{K}\ \Omega / 82\ \text{dB}$ ；一路 AUX 输出（话筒、网络、线路输入，混音输出）；所有 AUX 音源输入混音后通过功率输出，具有总音量调节旋钮；

5.具有效果调节功能，可调节混响时间及深度；

6.总谐波失真度： $\leq 0.1\%$ ；

7.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺并加盖原厂公章。

3.3.3、手持麦克

发射机

1.频率范围不窄于 20Hz-20kHz，动态范围 $\geq 120\text{dB}$ ；

2.AES 256 位加密；背光式 LCD 显示，配备导航菜单和控制按键；

3.工作范围：直线距离 ≥ 100 米；

4.可更换话筒头；

5.安装碱性电池时，可连续使用 ≥ 9 小时；

接收机

1. ≥ 82 MHz 调谐带宽；单一频段有 ≥ 77 个预设兼容通道；

2.红外同步部署发射机的选定频率；

3.AES-256 位加密；

4. ≥ 60 dB 可调音频增益；

5.可拆卸式 $\frac{1}{2}$ 波长天线；

6.具有锁定功能的高对比度 LCD 菜单和控件。

3.3.4、音箱

1.驱动单元： $\geq 1 \times 8$ "低频单元， 1×1 "高频单元；

2.频响范围不窄于 70Hz-20kHz；指向角度 $\geq 90^\circ \text{H} \times 50^\circ \text{V}$ ；灵敏度 $\geq 92\text{dB}$ ；最大声压级 $\geq 130\text{dB}$ ；功率 $\geq 325\text{W} @ 8 \Omega$ 。

3.4、调度系统

3.4.1、操控终端

1.▲彩色显示屏 ≥ 7 英寸；显示分辨率 $\geq 1280 \times 800$ ；显示屏对比度 $\geq 800:1$ ；观看角度：水平范围 $\geq \pm 80^\circ$ ，垂直范围 $\geq \pm 80^\circ$ ；支持电容触摸屏技术；支持多点触摸， ≥ 5 点触摸；内置可编程的虚拟控制按键；支持 HTML5 自定义编辑界面；

2.内置麦克风和扬声器，支持 SIP 对讲；内置蓝牙连接和 WIFI 网络连接；

3.▲支持 H.264、H265 或 MJPEG 网络视频流显示；支持高级安全功能和协议。使用 802.1X 身份验证、Active Directory 凭据管理、TLS、SSH 和 HTTPS。

- 4.提供 ≥ 1 个 USB 2.0 端口；
- 5.支持接入现有教学统一管理平台进行统一管控；
- 6.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺函并加盖原厂公章。

3.4.2、显示屏

- 1.定制化显示屏，可自定义显示内容；
- 2.尺寸 ≥ 4 米 X0.4米；支持通过网络进行屏幕设置；支持 7X24 小时开机。

3.4.3、控制服务器

- 1.集成一体化设备，设计具有防潮防腐、抗震及冲击性，支持 7*24 小时稳定工作；
- 2.内置嵌入式中控主机，采用四核处理器结构，固态硬盘及 64 位操作系统，支持 ≥ 1 路 HDMI 和 1 路 VGA+Audio 同步输出、X86 架构 Windows 系统，自带一键还原功能，支持 1920*1080 高清输出及扩展模式支持 3840*1080 长条形画面、USB 口 ≥ 4 个(2.0、3.0)、 ≥ 3 路 RJ45 输入；
- 3.电源输入处应装置断路自熔断保险丝，具备双侧自散热装置、设备可静音运行、 ≥ 1 路 220V/400W 稳压电源输出、设备内置保险管及防浪涌装置双重保护模式、内置电源延时开关；
- 4.设备支持本地、局域网、广域网等各种管理模式，支持异地紧急管理模式，进行远程管理达到本地管理同等操作功能；
- 5.具有便捷式开关功能，可同步打开或关闭外设（视频处理器，拼接器、功放、显示屏等），并同时推送开、关机信息；
- 6.本地播放节目增加安全密码认证命令，可对播放的节目进行自由组合（TXT、JPG、PPT、MP4 等视频），节目停留时间可自由设置。支持对播放内容进行日志回访；
- 7.具有场景互动功能；
- 8.▲可单时段，多时段执行计划开、关整套设备任务（每天、每星期），节目也可根据设计执行计划播放。同步发送设备运行信息及节目播放单给管理人员；管理者可在智能设备微信端实时查看对应授权设备的工作状态：设备运行状态（开、关机）、节目列表及播放状态，并可根据指令实时监控显示内容，加强播放内容安全性及实时监控便捷性。紧急情况可通过微信端对整套设备进行开、关机、切换节目等实用性操作，**提供功能截图并加盖原厂公章；**
- 9.软件内置智能摇控器，播放 ppt 文件时，可通过智能设备对 PPT 进行切换、前翻，后

进等操作；也可对视频进行切换、快进、快退、暂停、停止等功能，结合现场调节声音分贝，提供功能截图并加盖原厂公章；

10.▲提供经CNAS认证的检测机构出具的 ≥ 10000 小时以上连续无故障率运行检测报告并加盖原厂公章；

11.▲提供视频自动导播软件计算机软件著作权登记证书复印件并加盖原厂公章；

12.▲产品具备多路高清视频编码功能，提供相关证书并加盖原厂公章；

13.#提供原厂针对本项目的售后服务承诺函并加盖原厂公章。

3.4.4、中控编程

1.按照用户实际需求个性化定制；

2.支持多场景一键式切换；支持音量控制及视频切换控制；支持对所有系统设备集中管理。

3.5、辅助设备

3.5.1、电源时序器

1.支持过载过流保护、防雷防涌保护、电压显示、相位及接地显示，可设置上电自启；支持降低系统噪声、降低电磁噪声；支持定时开关机；

2.面板具备LCD或OLED智能显示窗，实时显示当前电压、通道开关状态；

3.电源输出通道 ≥ 8 路，每路延时开启和关闭时间可自由设置（范围0~999S）；设有电压校准功能；支持RS232控制，支持多台设备级联顺序控制；

4.电源输出 $\geq 10A$ ；单路输出功率 $\geq 2200W$ ；总输出功率 $\geq 4500W$ ；

5.▲提供符合信息技术设备及其附件安全与电磁兼容性认证要求的认证证书及智能电源设置软件著作权登记证书并加盖原厂公章。

3.5.2、设备机柜：尺寸： $\geq 600*600*1200mm$ ；材质：采用冷轧钢板，网孔门。

3.5.3、地面信息盒：含网络、HDMI、音频、电源接口模块

。

3.5.4、触控一体机

1.支持触摸功能；

2.屏幕尺寸 ≥ 23.8 英寸；分辨率 $\geq 1920*1080$ ；

3.CPU：性能不低于 I7-10700；内存：≥16GB；硬盘：≥1TB 固态硬盘；显卡：独立显卡，显存≥2GB。

3.5.5、线材及辅料

系统所需音频线、视频线、网线、控制线、电源线、各类接插件及配套安装辅材辅料等。

3.5.6、安装调试费：系统设备安装调试及项目完成后售后服务等。

四、服务要求

1、质保期：验收合格之日起不少于 5 年。

2、仪器到达采购人项目现场前，供货方提供安装前期准备书面通知，并协助最终用户做好安装前准备。

3、到货后免费由供货方的技术人员到现场免费进行安装调试。安装、调试及试运行后应达到承诺的技术指标，同时提供不少于 2 天的使用培训。

4、提供原厂技术人员负责对采购人的操作技术培训和相关的技术资料。

5、维修响应时间：提供 5 年 7*24 小时的售后服务，所投标的设备在 30 日内出现质量问题免费更换；保修期间设备发生故障，供货方应在 1 小时内对采购人的服务要求做出响应，2 小时内修复，不能修复的则须提供备机，并遵守相关保密规定。

6、供货方在质保期内应对设备进行定期巡检。

五、验收标准

按照招标文件、投标文件要求验收，设备验收在用户现场进行，验收内容包括货物数量（按出厂清单）、外观质量、规格参数、附件和技术文件资料等由双方约定好的验收内容。设备各项技术指标满足要求后，双方最终按照协商一致的验收方式进行验收。

六、其他要求

1、交付时间：签订合同后 30 天

2、交付地点：清华大学

3、不接受进口产品投标

4、付款方式：签订合同后付 40%，调试验收合格后付 30%，稳定运行 3 个月后付 30%；具体细则详见合同条款。

第四章评标方法和评标标准

一、资格性审查

由招标代理机构或采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

序号	审查项
1	是否按照招标公告的规定，在采购代理机构登记备案，获得招标文件
2	是否提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件的复印件，自然人的身份证复印件
3	是否提供合格的财务状况报告
4	是否提供由第三方出具的，供应商依法纳税的相关证明或付款凭证复印件
5	是否提供由第三方出具的，供应商缴纳社保的相关证明或付款凭证复印件
6	是否提供了具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明或其他证明材料
7	是否提供近三年经营活动中无重大违法情况声明
8	不接受联合体的投标申请，不允许分包和转包
9	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人，以及未列入政府采购严重违法失信行为记录名单且处于处罚决定规定的时间和地域范围内的投标人
10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标活动
11	是否为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务
12	招标文件规定的其他资格要求（如有）

二、符合性审查

由评标委员会对通过资格性审查的供应商进行符合性检查，以确定其是否对招标文件的要求作出实质性响应，合格的供应商进入技术评议阶段。

序号	审查项
1	投标文件的完整性（一正 X 副），副本数量以投标人须知资料表要求为准
2	是否按招标文件要求提交投标保证金
3	投标文件的有效期是否符合规定
4	投标文件的签署及盖章是否符合规定
5	投标报价有效性(报价方式、是否超过采购预算或最高限价、是否提供了选择性报价)
6	是否对招标文件内全部内容进行了投标
7	投标人是否存在法规规定的相互串通投标行为（投标人须知 24.3）

8	是否对招标文件技术及商务要求进行了实质性响应
9	投标文件是否有采购人或采购代理机构不能接受的附加条件的

三、评标方法

本次评标采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目的核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

四、评分标准

序号	分值项	说明	分值上限
1	投标价格	<p>实质性响应招标文件要求且投标价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100</p> <p>本项目为非专门面向中小企业的项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，本项目评标时对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策</p> <p>符合标准的企业须提供中小企业声明函。</p>	30
2	技术指标	<p>技术要求中，带“▲”号标记的条款为重要指标；带“#”号标记的条款为次重要指标；其他条款为一般指标。</p> <p>▲指标共15项，每满足1项得1.2分，共18分；</p> <p>#指标共10项，每满足1项得1分，共10分；</p> <p>其他未标识的一般指标，全部满足得5分，否则不得分；</p> <p>注：1. 投标人须在技术规格偏离表中对本招标文件配置及参数要求中的技术规格所有内容进行点对点应答，必须在引用本招标文件的基础上，进行逐条逐项答复、说明</p>	33

		<p>和解释，否则视为不满足要求；</p> <p>2. “▲” “#” 指标本身有要求提供相应证明文件的，以指标本身要求为准。“▲” “#” 指标本身未要求提供证明文件的，以加盖原厂公章的产品彩页为准；</p> <p>3. 为方便评标，需求中要求提供证明文件的，投标人需在偏离表最后一列“说明”中写明相关证明文件的对应页码。证明文件遗漏或响应不满足招标文件要求视为负偏离。</p>	
3	技术及实施方案	<p>方案详实、全面，措施完善，标准细化统一，流程清晰、规范，方法先进、科学，验收及质量把控严格，针对性强，贴近项目需求，得 14 分；</p> <p>方案完备，措施合理，标准统一，流程较清晰、规范，方法较先进、科学，阶段划分较明确，验收及质量把控较严格，贴近项目需求，得 10 分；</p> <p>方案基本完备，措施基本合理、但存在一定瑕疵，标准基本统一，流程基本规范，方法基本科学，验收及质量把控方案存在瑕疵，有一定针对性，得 6 分；</p> <p>方案有简单笼统，标准存在偏差，或流程、方法不够清晰、科学，验收及质量把控方案有欠缺，不贴合项目需求，缺乏针对性，得 2 分；</p> <p>方案有较大欠缺，与项目需求偏差大，得 1 分；</p> <p>未响应不得分。</p>	14
4	重点难点解决方案	<p>对项目需求理解透彻，总体计划详实、困难估计及准备工作充分全面，得 4 分；</p> <p>对项目需求理解深刻，总体计划详实、困难估计及准备工作比较充分，安排完整、合理，得 3 分；</p> <p>对项目需求有一定理解，总体计划比较详实、困难估计及准备工作比较充分，安排合理，得 2 分；</p> <p>对项目需求有一定理解，困难估计及准备工作中规中矩，安排比较合理，得 1 分；</p> <p>对项目需求理解不够，困难估计及准备工作不足，方案简单笼统，得 0 分；</p> <p>未响应不得分。</p>	4
5	售后服务	<p>售后服务体系完善，服务内容全面，措施得力，得 5 分；</p> <p>服务体系完整，服务内容比较全面，措施有力，得 3 分；</p> <p>服务体系比较完整，服务内容不够全面，措施中规中矩，得 2 分；</p> <p>服务内容不完整，缺乏有力措施，得 1 分；</p> <p>不能满足招标文件已提出的服务要求，此项不得分。</p>	5

6	培训方案	<p>培训内容全面，安排科学，针对性强，得 5 分；</p> <p>培训内容完整，安排合理，针对性较强，得 3 分；</p> <p>培训内容比较完整，安排合理，有一定针对性，得 2 分；</p> <p>培训内容、安排简单笼统，得 1 分；</p> <p>不提供方案不得分。</p>	5
7	相关业绩	<p>提供投标人近三年（2019 年起至投标截止日，以合同签订日期为准）内实施过的与本项目类似的业绩。每提供一个有效业绩得 1 分，最高得 3 分。须提供相关业绩的合同首页、金额页及盖章页复印件加盖投标人公章，未提供不得分。</p>	3
8	实施团队	<p>（1）投标人拟组建项目实施团队中，具有北京市高级专业技术资格评审委员会颁发的施工管理专业的高级工程师证书，每有 1 个得 1 分，最高得 2 分，未提供不得分；</p> <p>（2）投标人拟组建项目实施团队中，具有通过 GB/T27922-2011 中要求的售后服务管理师资格证书，得 1 分，未提供不得分；</p> <p>（3）投标人拟组建项目实施团队中，具有住房和城乡建设委员会颁发的电气施工员证书，得 1 分，未提供不得分；</p> <p>提供有效期内的证书复印件，并提供人员 2022 年 2 月-6 月任意三个月投标人为其缴纳的社保记录，不提供不得分。</p> <p>注：以上证书中的人员不重复计分。</p>	4
9	相关政策	<p>1、环境标志产品：投标人所投货物列入财政部、生态环境部发布的“环境标志产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，每有一类货物加 1 分，最多得 1 分（投标人提供相关证明材料）。</p> <p>2、节能认证产品：投标人所投货物列入财政部、发展改革委发布的“节能产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，每有一类货物加 1 分，最多得 1 分（投标人提供相关证明材料）。</p> <p>属于政府采购强制节能的产品除外。</p>	2

台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用自镇流荧光灯，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频监控设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购节能产品（如遇国家有关政府主管部门调整，以调整后最新的节能产品政府采购品目清单为准）。**如采购人所采购的设备涉及政府强制采购节能产品，投标人提供的产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品产品认证证书复印件，否则视为无效投标。**

如采购人所采购的设备不涉及政府强制采购节能产品的，供应商提供的产品中属于节能产品/环境标志产品政府采购品目清单中优先采购的，应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/环境标志产品认证证书复印件，按照节能、环境标志产品得分规则加分。

附件：

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
		★A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》（GB 32028）	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB 19762）	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB 37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB 30721）

			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB 29540)
		★A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T 7190.1); 《机械通风冷却塔 第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T 7190.2)
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB 18613)
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB 20052)
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管型荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB 17896)
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB 12021.2)
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB 21455-2013),待2019年修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)实施。
			多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
		单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)	
A0206180301 洗衣机			《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB 12021.4)	

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB 21519)
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB 20665)
			热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB 29541)
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB 26969)
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB 19043)
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》(GB 37478)
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850)
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850), 以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB 21520)
14	A031210 炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB 30531)
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》(GB 25502)
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 30717)
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 28377)

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

第五章合同文本

招标编号：

甲方合同编号：清〔设备〕审 202

货物类采购合同（用于合同额 50 万元以上）

甲方（盖章）：清华大学（二级单位）

地址：北京市海淀区清华园 开户银行：工行海淀西区支行
税号：12100000400000624D 银行账号：0200004509089131550
项目负责人： 联系人：
联系方式： 联系方式：
传真： 电子邮箱：
签字地点：清华大学 签字日期：

乙方（盖章）：

单位名称： 法定代表人：
地址： 开户银行：
被授权人（联系人）： 银行账号：
联系方式（座机）： 电子邮箱：
传真： 签字日期：

清华大学于____年__月__日就_____项目进行公开招标/竞争性谈判/竞争性磋商/单一来源/其他采购方式采购，经评定乙方为中标/中选/成交单位。甲乙双方同意签署本合同，供双方共同遵守：

第一条 合同货物

乙方根据甲方要求提供以下货物：

货物品名	制造商	型号	单价（元）	数量	总价（元）

合同货物性能指标的详细描述应与开标一览表和投标分项报价表保持一致，合同其他内容应与中标文件、磋商或谈判成交记录保持一致。有关货物的配置、技术指标或者技术协议详见附件（如有）。

第二条 货物质量

2.1 乙方应交付全新的并符合国家相关质量、节能、环保标准和规范要求的货物。国家、行业、企业的标准代号、编号、名称如下：

- (1) 国家标准：_____；
- (2) 行业标准：_____；
- (3) 企业标准：_____；

2.2 乙方提供样品的，样品应封存保管。乙方提供的样品质量说明为本合同不可分割的组成部分。乙方交付的货物应当与样品及其说明的质量相同。

2.3 乙方提供的样品有隐蔽瑕疵的，即使交付的货物与样品相同，乙方交付的货物质量仍然应当符合同种物的通常标准。

第三条 合同价款

3.1 合同价款为¥_____元（大写：人民币_____元）。

3.2 该合同价款包括货物的设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格前及质量保证期内的维修维护、备品备件的所有含税费用，即乙方为完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及乙方的合理利润。

第四条 合同价款的支付

甲方采用下列第_____条的方式支付合同价款。

4.1 一次性支付

乙方按照合同约定交付全部合同货物，完成安装、调试并经甲方验收合格后，甲方在收到乙方提交的下列全部单据并经审核无误后_____日内，一次性向乙方支付合同价款。

- ② 乙方出具的交货清单原件一份；
- ③ 甲方签署的收货清单复印件一份；
- ④ 货物验收记录复印件一份；
- ⑤ 制造商出具的出厂质量合格证原件一份；
- ⑤ 合同价格 100%金额的增值税（专用/普通）发票原件一份。

4.2 分期支付（或者：在甲方支付尾款前，乙方开具与总合同金额对等的发票）

(1) 合同生效后，甲方在_____日内，向乙方支付合同价款的 40%，即¥_____元（大写：人民币_____元）作为预付款；

(2) 乙方按照合同约定交付全部合同货物，完成安装、调试并经甲方验收合格后，甲方在收到乙方提交的下列全部单据并经审核无误后_____日内，向乙方支付合同价款的 30%（与第一笔付款之和为合同价款的 70%），即¥_____（大写：人民币_____）。

- ① 乙方出具的交货清单原件一份；
- ② 甲方签署的收货清单复印件一份；
- ③ 货物验收记录复印件一份；
- ④ 制造商出具的出厂质量合格证原件一份；

⑤ **增值税（专用/普通）发票原件一份（与第一笔付款之和为合同价款的 70%）。**

(3) 在货物验收合格并稳定运行 3 个月后，在收到乙方**增值税（专用/普通）**发票原件一份并经审核无误后___日内，甲方向乙方支付合同价格的 30%，即¥_____（大写：人民币_____）。

如果乙方不履行合同约定的义务或其履行义务不符合合同的约定，甲方有权直接从应付乙方的任何一笔款项中扣减甲方应得之补偿。不足部分，甲方有权继续向乙方进行追偿。

第五条 监造及交货前检验

5.1 监造

1、在合同货物的制造过程中，甲方可派出监造人员，对合同货物的生产制造进行监造，监督合同货物制造、检验等情况。乙方应免费为甲方监造人员提供必要的工作条件，包括但不限于必要的办公场所、技术资料、检测工具及出入证件等。除本合同另有约定外，甲方监造人员的交通、食宿费用由甲方承担。

2、甲方监造人员未现场监造，不影响合同货物及其关键部件的制造或检验。且甲方监造人员有权事后了解、查阅、复制相关制造或检验记录。

3、甲方监造人员在监造中如发现合同货物及其关键部件不符合合同约定的标准，则有权提出意见和建议。乙方应采取必要措施消除合同货物的不符，由此增加的费用和（或）造成的延误由乙方负责。

4、甲方监造人员对合同货物的监造，不视为对合同货物质量的确认，不影响乙方交货后甲方依照合同约定对合同货物提出质量异议和（或）退货的权利，也不免除乙方依照合同约定对合同货物所应承担的任何义务或责任。

5.2 交货前检验

1、合同货物交货前，乙方应会同甲方代表根据合同约定对合同货物进行交货前检验并出具交货前检验记录，有关费用由乙方承担。乙方应免费为甲方代表提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料、检测工具及出入证件等。除本合同另有约定外，甲方代表的交通、食宿费用由甲方承担。

2、乙方应提前 7 日将需要甲方代表检验事项通知甲方；如甲方代表未按通知出席，不影响合同货物的检验。若乙方未依照合同约定提前通知甲方而自行检验，则甲方有权要求乙方暂停发货并重新进行检验，由此增加的费用和（或）造成的延误由乙方负责。

3、甲方代表在检验中如发现合同货物不符合合同约定的标准，则有权提出异议。乙方应采取必要措施消除合同货物的不符，由此增加的费用和（或）造成的延误由乙方负责。

4、甲方代表参与交货前检验及签署交货前检验记录的行为，不视为对合同货物质量的确认，不影响乙方交货后甲方依照合同约定对合同货物提出质量异议和（或）退货的权利，也不免除乙方依照合同约定对合同货物所应承担的任何义务或责任。

第六条 包装、标记、运输和交付

6.1 包装

1、乙方应对合同货物进行妥善包装，以满足合同货物运至甲方指定地点及在甲方指定地点保管的需要。包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护合同货物能够经受多次搬运、装卸、长途运输并适宜保管。

2、每个独立包装箱内应附装箱清单、质量合格证、装配图、说明书、操作指南等资料。乙方未提供相关资料的，甲方有权拒收。

3、除本合同另有约定外，甲方无需将包装物退还给乙方。

6.2 标记

1、乙方应在每一包装箱相邻的四个侧面以不可擦除的、明显的方式标记必要的装运信息和标记，以满足合同货物运输和保管的需要。

2、根据合同货物的特点和运输、保管的不同要求，乙方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他适当标记。如合同货物为超大超重件，乙方应在包装箱两侧标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。如果发运合同货物含有易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则应在包装箱上标明危险品标志。

6.3 运输

1、乙方应自行选择适宜的运输工具及线路安排合同货物运输。

2、除本合同另有约定或经甲方书面同意外，每件能够独立运行的设备应整套装运。该货物安装、调试、考核和运行所使用的备品、备件、易损易耗件等应随相关的主机一齐装运。

3、乙方在合同货物预计起运__日前，将合同货物名称、数量、箱数、总毛重、总体积（立方米）、尺寸（长×宽×高）、装运合同货物总金额、运输方式、预计交付日期和合同货物在运输、装卸、保管中的注意事项等预通知甲方，并在合同货物起运后及时通知甲方。

4、如果合同货物属于超大超重包装，则乙方应将超大和（或）超重的每个包装箱的重量和尺寸通知甲方；如果发运合同货物含有易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则危险品的品名、性质、在运输、装卸、保管方面的特殊要求、注意事项和处理意外情况的方法等，也应一并通知甲方。

6.4 交付

1、交付时间：合同签订后____日内。交货地点：清华大学用户指定地点。甲方对乙方交付的合同货物的外观及件数进行清点核验后签发收货清单，甲方签发收货清单不代表对合同货物的接受，双方还应按合同约定进行后续的检验和验收。

2、合同货物的所有权和风险自交付时起由乙方转移至甲方，合同货物交付给甲方之前包括运输在内的所有风险均由乙方承担。

3、甲方如果发现技术资料存在短缺和（或）损坏，乙方应在收到甲方的通知后7日内免费补齐短缺和（或）损坏的部分。如果甲方发现乙方提供的技术资料有误，乙方应在收到甲方通知后7日内免费替换。

第七条 开箱检验、安装、调试、考核、验收

7.1 开箱检验

1、合同货物交付后应进行开箱检验，即合同货物数量及外观检验。如果开箱检验不在合同货物交付时进行，甲方应在开箱检验前3日前将开箱检验的时间和地点通知乙方。

2、开箱检验应由双方共同进行，乙方应自负费用派遣代表到场参加开箱检验。

3、开箱检验中，双方应共同签署数量、外观检验报告，报告应列明检验结果，包

括检验合格或发现的任何缺陷、损坏或其他与合同约定不符的情形。

4、如果乙方代表未能依约或按甲方通知到场参加开箱检验，甲方有权在乙方代表未在场的情况下进行开箱检验，并签署数量、外观检验报告，对于该检验报告和检验结果，视为乙方已接受。

5、开箱检验中发现的合同货物的短缺、损坏或其它与合同约定不符的情形，由乙方负责，乙方应补齐、更换及采取其他补救措施。

6、开箱检验的检验结果不能对抗在合同货物的安装、调试、考核、验收中及质量保证期内发现的合同货物质量问题，也不能免除或影响乙方按照合同约定对甲方负有的包括合同货物质量在内的任何义务或责任。

7.2 安装、调试

1、开箱检验完成后，由乙方负责合同货物的安装、调试，以使其具备考核的状态。安装、调试中所需各种工具、仪器仪表及易损件，由乙方自备。

2、双方应对合同货物的安装、调试情况共同及时进行记录。

7.3 培训

免费提供原厂技术人员对采购人的操作技术培训和相关资料，培训时间不少于天。

7.4 考核

1、安装、调试完成后，双方应对合同货物进行考核，以确定合同货物是否达到合同约定的技术性能考核指标。

2、如由于乙方原因合同货物在考核中未能达到合同约定的技术性能考核指标，则乙方应在双方同意的期限内采取措施消除合同货物中存在的缺陷，并在缺陷消除以后，尽快进行再次考核。

3、由于乙方原因未能达到技术性能考核指标时，为乙方进行考核的机会不超过三次。如由于乙方原因，三次考核均未能达到合同约定的技术性能考核指标，则甲方有权解除合同。

4、对于未达到技术性能考核指标的，应如实记录货物表现、可能原因及处理情况等。

7.5 验收

1、如合同货物在考核中达到技术性能考核指标，则双方应在考核完成后7日内签署验收证书一式两份，双方各持一份。验收日期为合同货物达到技术性能考核指标的日期。

2、甲方可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收，参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为签署验收证书的参考资料一并存档。

3、验收证书的签署不能免除乙方在质量保证期内对合同货物应承担的保证责任。

第八条 质量保证期

8.1 合同货物整体质量保证期为验收合格之日起____个月。如果对合同货物中关键部件的质量保证期有特殊要求的，双方可以在补充条款中约定。供货方在质量保证期内应对设备进行定期巡检。

8.2 在质量保证期内如合同货物出现故障，乙方应自负费用提供质量保证期服务，对相关合同货物进行修理或更换以消除故障。更换的货物和（或）关键部件的质量保证

期应重新计算。

第九条 质量保证期服务

9.1 乙方应为质量保证期服务配备充足的技术人员、工具和备件并保证提供的联系方式畅通。乙方应在收到甲方通知后 24 小时内作出响应，如需乙方到合同货物现场，乙方应在收到甲方通知后 48 小时内到达，并在到达后 7 日内解决合同货物的故障（重大故障除外）。如果乙方未在上述时间内作出响应，则甲方有权自行或委托他人解决相关问题或查找和解决合同货物的故障，乙方应承担由此发生的全部费用。

9.2 如乙方技术人员需到合同货物现场进行质量保证期服务，则乙方技术人员的交通、食宿等费用由乙方承担。乙方技术人员应遵守甲方现场的各项规章制度和安全操作规程，并服从甲方的现场管理。

9.3 如果乙方的任何技术人员不合格，甲方有权要求乙方撤换，因撤换而产生的费用由乙方承担。

9.4 乙方在就合同货物现场进行质量保证期服务的情况进行记录，记载合同货物故障发生的时间、原因及解决情况等，由甲方签字确认，并在质量保证期结束后提交给甲方。

第十条 履约保证金（非必选项）

10.1 除本合同另有约定外，自本合同生效之日起___日内，乙方以支票、汇款的方式向甲方支付合同价款___%（不超过 10%且不低于 5%），即¥_____元的履约保证金。

10.2 如果乙方不履行合同约定的义务或其履行义务不符合合同的约定，甲方有权直接从履约保证金中划扣甲方应得之补偿。履约保证金不足以补偿甲方之损失的，甲方有权继续向乙方进行追偿。

10.3 合同货物经甲方验收合格满___月（一般不少于 3 个月），甲方把履约保证金无息退还给乙方。

第十一条 保证

11.1 乙方保证其具有完全的能力履行本合同项下的全部义务。

11.2 乙方保证其所提供的合同货物及对合同的履行符合所有应适用的法律、行政法规、地方性法规、自治条例和单行条例、规章及其他规范性文件的强制性规定。

11.3 乙方保证其对合同货物的销售不损害任何第三方的合法权益和社会公共利益。任何第三方不会因乙方原因而基于所有权、抵押权、留置权或其他任何权利或事由对合同货物主张权利。

11.4 乙方保证合同货物符合合同约定的规格、标准、技术性能考核指标等，能够安全和稳定地运行，且合同货物（包含全部部件）全新、完整、未使用过。

11.5 乙方保证，乙方所提供的技术资料完整、清晰、准确，符合合同约定并且能够满足合同货物的安装、调试、考核、操作以及维修和保养的需要。

11.6 乙方保证合同范围内提供的备品备件能够满足合同货物在质量保证期结束前正常运行及维修的需要，如在质量保证期结束前出现备品备件短缺影响合同货物正常运行的，乙方应免费提供。

11.7 如果在合同货物设计使用寿命期内发生合同项下备品备件停止生产的情况，乙方应事先将拟停止生产的计划通知甲方，使甲方有足够的时间考虑备品备件的需求量。

根据甲方要求，乙方应：

(1) 以不高于同期市场价格或其向任何第三方销售同类产品的价格提供合同货物正常运行所需的全部备品备件。

(2) 免费提供可供甲方或第三方制造停产产品备品备件所需的全部技术资料，以便甲方持续获得上述备品备件以满足合同货物在寿命期内正常运行的需要。乙方保证甲方或甲方委托的第三方制造及甲方使用这些备品备件不侵犯任何人的知识产权。

11.8 乙方保证，在合同货物设计使用寿命期内，如果乙方发现合同货物由于设计、制造、标识等原因存在危及人身、财产安全的缺陷，乙方应及时通知甲方并及时采取修正或者补充标识、修理、更换等措施消除缺陷。

11.9 乙方同意甲方按照政府采购法实施条例的有关规定于本合同生效之日起2个工作日内在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告本合同。在本合同签订前，经乙方书面申请并经甲方审核确认，涉及国家秘密、商业秘密的除外。

第十二条 廉洁条款

乙方保证并承诺，在政府采购、合同签订、履行过程中，未向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员、采购代理机构工作人员、甲方工作人员行贿或者提供其他不正当利益。

第十三条 知识产权

13.1 甲方在履行合同过程中提供给乙方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料，其知识产权属于甲方。未经甲方同意，乙方不得将其用于本合同目的之外的其他用途，且不得擅自向第三方转让、披露。

13.2 如合同货物涉及知识产权，则乙方保证甲方在使用合同货物的过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的损失。

13.3 如果甲方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，乙方应自负费用处理与第三方的索赔或诉讼，并赔偿甲方因此发生的费用和遭受的损失。如果乙方拒绝处理前述索赔或诉讼，甲方以自己的名义进行这些索赔或诉讼，因此发生的费用和遭受的损失均由乙方承担。

第十四条 保密

14.1 合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

14.2 合同当事人的保密义务不适用于下列信息：

- (1) 非因接受信息一方的过失现在或以后进入公共领域的信息；
- (2) 接受信息一方当事人合法地从第三方获得并且据其善意了解第三方也不对此承担保密义务的信息；
- (3) 法律或法律的执行要求披露的信息。

第十五条 违约责任

15.1 合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的，应向对方承担继续履行、采取修理、更换、退货等补救措施或者赔偿损失等违约责任。

15.2 乙方未能按时交付合同货物(包含仅延迟交付技术资料但足以导致合同货物安装、调试、考核、验收工作推迟的)的,乙方按照每逾期一日合同价款万分之五的标准向甲方支付迟延交付违约金,逾期超过 30 日,甲方有权解除合同,并要求乙方支付合同价款 30%的违约金,违约金不足以弥补甲方损失的,乙方应继续赔偿甲方所有损失。

15.3 乙方提供的合同货物为假冒伪劣产品的,甲方有权解除合同,并按照合同价款 30%向甲方支付违约金。

15.4 乙方将本合同项下的义务转包给第三方的,甲方有权解除合同,并要求乙方支付合同价款____%的违约金,违约金不足以弥补甲方损失的,乙方应继续赔偿甲方所有损失。

15.5 乙方擅自将合同转包或提供假冒伪劣产品或擅自变更、中止、终止合同,甲方在要求乙方承担违约责任的同时,保留向相关主管部门投诉、举报等相关权利。

第十六条 合同的解除、终止

16.1 有下列情形之一的,当事人可以发出书面通知解除合同,合同自通知到达对方时解除:

- (1) 乙方迟延交付合同货物超过 30 日;
- (2) 合同货物由于乙方原因三次考核均未能达到技术性能考核指标;
- (3) 合同一方当事人出现破产、清算、资不抵债、成为失信被执行人等可能丧失履约能力的情形,且未能提供令对方满意的担保;
- (4) 乙方提供的合同货物为假冒伪劣产品;
- (5) 乙方将本合同项下的义务转包给第三方。

16.2 乙方分批交付货物,其中一批货物不交付或者交付后由于乙方原因三次考核均未能达到技术性能考核指标的,甲方有权解除本合同。

16.3 本合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止合同。

16.4 因乙方原因造成合同解除的,乙方应退回甲方所有交付款项并承担违约责任。

第十七条 不可抗力

17.1 如果任何一方当事人受到不能预见、不能避免且不能克服的不可抗力事件的影响,例如战争、严重的火灾、台风、地震、洪水、流行性疾病,而无法履行合同项下的任何义务,则受影响的一方当事人应立即将此类事件的发生通知另一方当事人,并应在不可抗力事件发生后 28 日内将有关当局或机构出具的证明文件提交给另一方当事人。

17.2 受不可抗力事件影响的一方当事人对于不可抗力事件导致的任何合同义务的迟延履行或不能履行不承担违约责任,但该方当事人应尽快将不可抗力事件结束或消除的情况通知另一方当事人。

17.3 双方应在不可抗力事件结束或其影响消除后协商继续履行或终止合同。

第十八条 争议解决

双方因履行本合同而发生争议的,应友好协商解决。协商不成的,任何一方有权诉讼至北京市海淀区有管辖权的人民法院。解决争议期间,除争议事项外,双方应继续履行本合同规定的其他各项条款。

诉讼过程中产生的诉讼费、律师费、保全费、保全担保费、公告费等所有费用均由败诉方承担。

第十九条 补充条款

第二十条 合同生效与其他

20.1 本合同的所有附件（如有）、采购文件、投标文件、中标通知书、供货要求、报价表、技术性能指标的详细描述、技术服务和质量保证期服务计划等均是合同不可分割的部分，并与合同正文具有同等法律效力。

20.2 本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字、加盖单位公章或合同专用章后生效。合同签订日期以双方中最后一方签署、加盖公章或合同专用章的日期为准。

20.3 本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份。

20.4 本合同有效期：____年（应大于或者等于质保期限）。

双方已充分理解并同意本合同项下全部条款、权利、义务以及风险，且不存在任何其他不明条款，故签订本合同。

以下无正文。

第六章投标文件格式

投标人提交文件须知：

1. 本部分内容仅提供格式要求，并不代表所有列出格式的文件本项目全部必须提交。
2. 投标人应严格按照以下目录顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
3. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
4. 投标人提交的材料不予退还。
5. 全部文件应按投标人须知以及前附表中规定的语言和份数提交。
6. 对投标人须知前附表中涉及*的格式文件，除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。
7. 投标文件应按照投标文件格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”“未测试”“没有相应指标”等明确的回答文字。

目录

(不提供合格的带“*”文件，将导致投标被拒绝)

* 一、一般资格证明文件

二、商务文件

- *1. 投标函
- *2. 开标一览表
- *3. 投标分项报价表
- *4. 商务条款偏离表
- *5. 法人代表授权书
- *6. 原厂商授权书（仅针对进口产品，针对国内产品不是必须项）
- 7. 投标人业绩证明
- *8. 投标人基本情况表
- *9. 中小企业声明函（仅适用于专门面向中小企业采购的部分）
- 10. 残疾人福利性单位声明函
- *11. 投标保证金说明函
- 12. 投标保证金担保函
- 13. 履约保证金担保函
- 14. 预付款保证金担保函

三、技术文件

- 15. 技术规格偏离表
- 16. 主要投标标的情况表
- 17. 售后服务方案及承诺
- 18. 投标人自行编写的技术文件
- 19. 招标文件中要求提供的其他文件

一、一般资格证明文件

(一般资格证明文件提供不齐全, 将导致投标被拒绝)

- 1 独立承担民事责任的能力证明材料
- 2 财务状况报告
- 3 履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明 (格式)
- 4 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录证明材料
- 5 合法经营活动声明 (格式)
- 6 是否为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的书面声明 (格式)
- 7 供应商负责人, 存在直接控股、管理关系的单位说明 (格式)
- 8 招标文件要求或投标人认为必要的其他内容 (如有)

1、独立承担民事责任的能力证明材料

(复印件)

说明：

供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；

供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

2、财务状况报告

说明：

供应商是法人或其他组织的，应提供上一年度财务状况报告复印件（报告中须包括**资产负债表、利润表、现金流量表**）

或经审计的上一自然年的年度审计报告（若正在审计中，可提供之前一个自然年审计报告）

或提供银行在开标日前三个月内开具资信证明**原件**；

供应商是自然人的，应提供中国人民银行出具的针对本项目资信证明原件。

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

(格式供参考)

致：（填写采购代理机构名称）

我公司郑重承诺，我公司具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。
特此声明。

投标人(盖章)：_____

投标人授权代表签字：_____

日期：

4、依法缴纳税收和 社会保障资金的良好记录证明材料

说明：

供应商是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供开标前6个月内任意一个月的缴税凭据复印件；

供应商是法人的，缴纳社会保障资金的证明材料，应提供开标前6个月内任意一个月的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或社保中心证明）复印件；

供应商是其他组织和自然人的，需要提供开标6个月内任意一个月的缴纳税收和社会保险的凭据。

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

5、合法经营活动声明

致：（填写采购代理机构名称）

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状况。

特此声明。

投标人(盖章)：_____

投标人授权代表签字：_____

日期：

投标人**不得存在**下列情形之一：

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

6、（前期）是否为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的书面声明

我公司（是 否）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

特此声明。

投标人(盖章)：

投标人授权代表签字：_____

日期：

7、与投标单位存在关联关系的单位情况说明

投标人名称 在此声明，我方已按照招标文件要求如实披露是否与我方存在关联关系（与投标单位负责人为同一人的其他单位，或与投标单位存在控股、管理关系的其他单位）的其他单位情况，并宣布接受如下要求：

如果我方未如实披露和说明与我方存在关联关系的其他投标单位情况，一经发现，我方无条件接受投标无效的处理结果，并承担由此造成的损失和法律责任。

投标人公章：

投标人授权代表签字：

日 期：

与投标人单位负责人为同一人的其他单位

序号	单位名称	法定代表人	法定代表人身份证号	注册 资金	股东情况			备注
					股东构成	资金认缴数额	资金认缴比例	
1								
2								
3								
.....								

注：单位负责人是指：单位法定代表人或法律、行政法规规定代表单位形式职权的主要负责人。

与投标人存在控股、管理关系的其他单位；

序号	单位名称	法定代表人	法定代表人身份证号	注册 资金	股东情况			备注
					股东构成	资金认缴数额	资金认缴比例	
1								
2								
3								
.....								

注：控股关系是指单位或个人股东的控股关系，管理关系是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。

说明：1、投标人应当依据自身存在的上述情形，如实披露与本单位存在关联关系的单位情况。

2、如果投标人不存在上述情形，在表格“单位名称”栏填写“无”。

投标人公章：_____ 投标人授权代表签字：_____ 日期：_____

二、商务文件、技术文件

附件 1:

投标函

（填写采购代理机构名称）：

我方参加贵方组织的（填写项目名称）、（填写项目编号）、（填写包号）招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此，我方承诺如下：

1. 同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
2. 已经具备政府采购法律法规和招标文件中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。
3. 提供招标文件规定的全部投标文件，包括投标文件 1 正__副、开标一览表和电子文档 1 份等。
4. 提供单独密封的开标一览表 1 份。
5. 保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准（投标保证金采用汇款、支票、汇票或投标保证金担保函形式）。
6. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
7. 完全理解招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件商务条款偏离表中予以明确特别说明。
8. 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
9. 愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
10. 我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。
11. 采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同折扣率保证供货。
12. 接受招标文件中合同的全部条款且无任何异议。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

电子信箱：

法定代表人或授权代表签字：

投标人名称：

公章：

日期： 年 月 日

附件 2:

开标一览表

投标人名称:

项目编号:

项目名称:

价格单位: 人民币元

包号	名称	投标总价	交货时间
		大写:	
		小写:	

投标人名称 (盖章): _____

投标人住所 (地址): _____

企业注册资金为: _____ 万元 (人民币)

投标人企业类型: _____ 型企业 (请选择填写: 大、中、小、微型; 划分标准: 工信部联企业 (2011) 300 号文件)

投标人授权代表 (签字): _____

注:

- 1、此表应按投标人须知的规定密封标记并单独递交;
- 2、此表中, 投标总价应和附件 3 中的总价相一致。
- 3、开标时对投标人名称、所投包号 (如有分包)、投标报价, 进行唱标。

附件 3:

投标分项报价表

项目编号:

包号:

名称:

价格单位: 人民币元

序号	名称	型号和规格	数量	制造商名称/ 原产地	单价	总价
1						
2						
3						
4						
投标总价(货到买方指定地 点人民币价)						

投标人名称: (单位公章)

法定代表人或授权代表签字: (签字)

日期:

注: 1. 投标人应根据其所投货物情况, 提供配置的详细分项报价。投标人应对上述每项内容列明组成的详细分项价格。

2. 如招标要求报选件, 也需报出此表所列内容, 但报单价即可。

附件 4:

商务条款偏离表

项目编号:

包号:

招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	响应/偏离	说明

注：投标人如对包括交货期/工期、付款方式等商务条款的响应有任何偏离，请在本表中详细填写；如不列出，则视为投标人完全同意招标文件的商务条款。

投标人名称(盖公章):

法定代表人或投标人代表签字:

日期:

附件 5:

法定代表人授权委托书（格式供参考）

（填写采购代理机构）：

本授权书声明：注册于（填写投标人地址）的（填写投标人名称）法定代表人（填写法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（填写投标人代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（填写项目名称）（填写项目编号），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

职务：

投标人名称（加盖公章）：

地址：

附件 6:

说明:

- 1、经销商投标需提供投标产品的制造商授权；也可提供该产品总代理或独家代理的授权，但同时应提供原厂商对该总代理或独家代理的授权文件。
- 2、制造商没有公章的，应签字并后附投标人出具的说明。

原厂商授权书

致：（填写采购代理机构）

作为设在（填写生产制造厂商地址）的制造（填写投标货物名称和型号）的（生产制造厂商名称）在此授权（填写代理公司名称和地址）用我厂制造的上述货物就（填写项目名称和项目编号）递交投标文件并进行后继的合同谈判和签署合同。

根据招标文件和合同条款的规定，我们在此保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任。

出具授权书的生产制造厂商名称：（加盖公章）

负责人签字：_____

日期： 年 月 日

附件 7:

投标人业绩证明

附件 8:

投标人基本情况表

项目编号: _____

投标人全称		投标人注册地	
成立和注册日期		注册资金	
企业性质		上级主管部门	
法定代表人姓名		职员人数	
北京常驻机构地址		联系人	
电话		传真	
基本帐户开户银行名称		财务状况报告	
依法缴纳税收	(依法缴纳税收则标明: √, 未缴纳则标明: ×)	依法缴纳社会保障资金	(依法缴纳社会保障资金则标明: √, 未缴纳则标明: ×)
近三年营业额	年度: 年度: 年度:	近三年经营活动情况	(无重大违法记录则标明: √, 有违法记录则标明: ×)
投标人是否为小微企业	(是小微企业则标明: √, 并提供《中小企业声明函》; 不是小微企业则标明: ×)	其它资质认证	

投标人名称: (单位公章)

法定代表人或授权代表: (签字)

日期:

附件 9:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；**制造商**为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、标的名称，参考第一章投标邀请

中小企业划型标准规定

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中

型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

附件 10:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 11:

投标保证金说明函

(需后附电汇底单/支票、汇票复印件)

致: (填写采购代理机构名称)

项目编号: _____

1. 投标保证金金额(大写)元, 以____方式支付。

2. 在担保期内, 贵公司根据下列事实中的任何一点, 即可无条件地扣留保证金。

(1) 我方在开标之日后到投标文件有效期满前, 撤回投标;

(2) 我方在收到中标通知后 30 天内, 未能按规定的时间、地点与买方签订合同。

(3) 获得中标资格后, 拒绝支付招标代理服务费。

3. 保证金自开标之日起生效, 直到投标文件有效期后 30 天内有效或贵方与我方书面协定的延长期后 30 天内有效。

4. 请贵方于本保证金有效期满后 5 个工作日内将保证金退回我方。

5. 我公司开票信息如下:

(1) 开票单位名称:

(2) 纳税人识别号:

(3) 地址、电话:

(4) 开户银行及帐号:

投标人名称: (单位公章)

法定代表人或授权代表: (签字)

日期:

附件 12:

投标保证金担保函

(如已提供投标保证金, 则不需再提供此保函)

编号:

(填写采购代理机构):

鉴于(填写投标人名称)(以下简称“投标人”)拟参加(填写项目名称)(以下简称“本项目”)投标, 编号为, 根据本项目招标文件, 供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金, 且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请, 我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保:

一、保证责任的情形及保证金额

(一) 在投标人出现下列情形之一时, 我方承担保证责任:

1. 在开标之日后到投标有效期满前, 投标人擅自撤回投标的;
2. 投标人为中标供应商时, 不按规定签订合同的;
3. 投标人为中标供应商时, 不按规定交纳履约保证金;
4. 投标人为中标供应商时, 不按规定交纳中标服务费的。
5. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

(二) 我方承担保证责任的最高金额为人民币大写金额元整(¥小写), 即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为: 连带责任保证。

我方的保证期间为: 自本保函生效之日起个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号, 并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后, 在个工作日内进行审查, 符合应承担保证责任情形的, 我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年月日

附件 13:

履约保证金担保函

编号:

(填写买方名称):

鉴于你方与(填写供应商名称)(以下简称供应商)于年月日签定的《政府采购合同》(以下简称主合同),且依据该合同的约定,供应商应在年月日前向你方交纳履约保证金,且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请,我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保:

一、保证责任的情形及保证金额

(一)在供应商出现下列情形之一时,我方承担保证责任:

1. 将中标项目转让给他人,或者在投标文件中未说明,且未经采购人同意,将中标项目分包给他人的;

2. 未按主合同约定的质量、数量和期限执行的。

(二)我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的%数额为人民币大写金额元整(¥小写)。(即主合同履约保证金金额)

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为:连带责任保证。

我方保证的期间为:自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物的,由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的,应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议,你方还需同时提供部门出具的质量检测报告,或经诉讼(仲裁)程序裁决后的裁决书、调解书,本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料,在个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年月日

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年月日

附件 15:

技术规格/服务要求偏离表

投标人投标规格和招标规格不一致，而投标人却在此表应答为无偏离或正偏离时，必须提供充分理由说明（不提供或理由不充分将视为负偏离）；因此种情况在设备验收时产生争议，采购人有权按照招标文件的原始标准进行验收。

项目编号：_____

包号：_____

品目号：_____

货物名称：_____

招标文件 条目号	招标文件技术需求的内容 与数值	投标人的技术响应内容 与数值	备注 (偏差说明)

注：1. 投标人应对招标文件第三章**技术及服务要求**的内容给予逐条响应，以投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复印招标的技术要求作为响应内容，有具体参数的应填写具体参数。

2. 除招标文件第三章**技术及服务要求**中的技术规格以外，投标人对于该章其它条款的响应，只须在本表上填写响应有偏离的条款。投标产品和货物有超出招标要求的技术内容，也可在本表列明。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人或授权代表：（签字）

日期：

附件 16:

主要投标标的情况表

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

包号: (以包为单位分别填报)

序号	主要投标标的名称	规格型号	品牌	数量	单价(元)	服务要求或者标的基本概况
1						
2						
3						
.....						

注: 发布中标公告时将公布主要中标标的情况。

附件 17:

售后服务方案及承诺

附件 18:

投标人自行编写的技术文件

(不限于以下内容)

18-1 货物主要技术指标和运行性能的详细描述（应提供产品制造商公开发行的产品彩页作为技术应答部分的支撑材料）

18-2 关键部件明细表（包括品牌、制造厂家名称和国别）

18-3 详细的交货清单

18-4 技术需求点对点投标情况

18-5 货物安装、验收标准

18-6 项目进度表

18-7 货物的来源地

18-8 实施人员组织规划及参与人员简介

附件 19:

招标文件中要求提供的其他文件